

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ Г. ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»
_____ (МБОУ ООШ №1) _____

ПРИКАЗ

от 28.06.2023 г. № 115

н. п. Африканда

Об утверждении Правил приема обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1»

В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 года № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", правилам и нормативам СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 1»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приёма обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1» (далее школа) в новой редакции (приложение).
2. Администрации школы обеспечить приём обучающихся в соответствии с вышеуказанными правилами.
3. Считать утратившим силу приказ от 28.10.2020 № 191 «Об утверждении Правил приема обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1».
4. Саблевой И. Л., ответственной за сайт, разместить данный приказ на официальном сайте Учреждения в течении 10 рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И. о. директора МБОУ ООШ № 1



Т. П. Пепчук

УТВЕРЖДЕНО

приказом и. о. директора

МБОУ ООШ № 1

от 28.06.2023 г. № 115

Пепчук Т. П.



ПРАВИЛА ПРИЁМА ГРАЖДАН

**на обучение по образовательным программам начального
общего и основного общего образования в муниципальное
бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 1»**

**Правила приёма граждан
на обучение по образовательным программам начального общего и основного
общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма (далее - Правила) разработаны для муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 1» (далее - МБОУ ООШ № 1) в соответствии с:

частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

Федеральным законом от 02 декабря 2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 "О вынужденных переселенцах";

законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528- 1 "О беженцах";

Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 1».

Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации в МБОУ ООШ №1 для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего образования.

1.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральными законами и настоящими Правилами.

1.3. МБОУ ООШ №1 обеспечивает прием граждан, проживающих на территории, закрепленной распорядительным актом администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией, подлежащих обучению и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня на соответствующий год.

1.4. Прием в МБОУ ООШ №1 осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

1.5. Настоящие Правила принимаются с учетом мнения педагогического совета школы, утверждаются приказом директора МБОУ ООШ №1.

1.6. Срок действия данных Правил не ограничен. Правила действуют до принятия новых.

2. Цель введения Правил

2.1. Настоящие Правила вводятся в целях соблюдения законодательства Российской Федерации при организации приема граждан в МБОУ ООШ №1.

3. Порядок приёма граждан в МБОУ ООШ №1

3.1. Для обучения по основным общеобразовательным программам начального основного и основного общего образования в МБОУ ООШ №1 принимаются граждане, проживающие на территории, которая закреплена за МБОУ ООШ №1 (далее - закрепленная территория) распорядительным актом администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией, издаваемым в сроки, указанные в пункте 6 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 № 458 (далее - Порядок).

3.2. МБОУ ООШ №1 размещает на информационном стенде и официальном сайте школы распорядительный акт администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией о закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями в течение 10 календарных дней с момента его издания.

3.3. В соответствии с пунктом 1 раздела статьи 67 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для обучения по программам начального общего образования в первый класс МБОУ ООШ №1 принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Прием детей в МБОУ ООШ №1 на обучение по программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте осуществляется в соответствии с Порядком рассмотрения вопросов по организации приема на обучение по основным общеобразовательным программам в общеобразовательные организации г. Полярные Зори с подведомственной территорией, утвержденным приказом отдела образования администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией от 16 ноября 2016 года №327

3.4. Прием на обучение в МБОУ ООШ №1 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.5. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ ООШ №1 детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в МБОУ ООШ № 1 по иждивениям и попечительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 14 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

3.6. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

3.7. С целью организованного приема детей в первый класс МБОУ ООШ № 1 размещает на информационном стенде и официальном сайте информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Порядка;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 05 июля текущего года.

3.8. Прием заявлений в первый класс МБОУ ООШ № 1 для детей, имеющих право на первоочередной приём на обучение, право преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования, а также детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 01 апреля и завершается 30 июня текущего года.

3.9. Директор МБОУ ООШ №1 издает приказ о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме в первый класс.

3.10. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 06 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года.

3.11. По завершении приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, а также имеющих право на первоочередной, преимущественный прием, МБОУ ООШ №1 осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 06 июля текущего года.

3.12. Прием граждан в МБОУ ООШ №1 осуществляется по личному заявлению) родителей (законных представителей) ребенка (Приложение № 1 - «Форма заявления о приеме в МБОУ ООШ №1» при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ

о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

3.13. Для приема ребёнка родитель (и) (законный (ые) представитель (и), ребёнка в соответствии с пунктом 26 Порядка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребёнка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребёнка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребёнка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казначейства;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.14. При личном посещении МБОУ ООШ №1 родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 п.3.13 настоящих Правил.

3.15. Родитель(и), (законный(ые) представитель(и) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право ребёнка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.16. В соответствии с пунктом 13 Порядка дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной общеобразовательной программе начального общего, основного общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Согласие родителей (законных представителей) на обучение по адаптированной общеобразовательной программе

фиксируется в Заявлении о приеме в МБОУ ООШ № 1.

3.17. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение могут быть поданы:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- лично в МБОУ ООШ №1;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

МБОУ ООШ № 1 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ ООШ № 1 вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим)

3.18. В соответствии с пунктом 28 Порядка родитель(и), законный(ые) представитель(и) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.19. При приеме обучающегося в МБОУ ООШ № 1 из другой образовательной организации по переводу родитель(и), законный(е) представитель(и) несовершеннолетнего обучающегося представляют вместе с заявлением о зачислении обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенные подписью руководителя, печатью образовательной организации, в которой обучающийся ранее обучался.

3.20. В соответствии с пунктом 27 Порядка требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ ООШ №1 не допускается.

4. Оформление документов о приеме в МБОУ ООШ №1

4.1. Факи приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим, регистрируется в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ ООШ № 1. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе

идентификации и аутентификации).

4.2. При подаче заявления о приёме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МБОУ ООШ № 1 после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим, родителю (ям) (законному(ым) представителю(ям) ребёнка или поступающему) выдаётся расписка, заверенная подписью должностного лица МБОУ ООШ № 1, ответственного за прием заявления о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приёме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

4.3. В соответствии с пунктом 15 Порядка в приеме в МБОУ ООШ № 1 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. (Приложение № 4 - «Форма уведомления заявителя «Об отказе в зачислении гражданина в МБОУ ООШ №1»). В случае отсутствия мест в МБОУ ООШ №1 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в отдел образования администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией.

4.4. Директор МБОУ ООШ № 1 издает приказ о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и предоставления документов, за исключением случая, предусмотренного п.3.9 настоящих Правил.

4.5. На каждого ребенка, принятого в МБОУ ООШ №1, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все предоставленные родителем(ями), законным(и) представителем(ями) ребенка документы (копии документов).

Форма заявления о приеме в МБОУ ООШ №1

Директору МБОУ ООШ № 1

(ФИО заявителя)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять на обучение в _____ класс МБОУ ООШ №1 моего сына (мою дочь)
 Фамилия _____
 Имя, Отчество (при наличии) _____
 Дата рождения _____
 Адрес места жительства / пребывания ребенка _____

Прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке и изучение предметов предметных областей «Родной язык и литературное чтение на родном языке» и «Родной язык и родная литература» на родном _____ языке на период обучения в МБОУ ООШ №1. Право внеочередного, первоочередного, преимущественного обучения _____
имею / не имею

Потребность в обучении по адаптированной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения о воспитания с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической _____ комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____
имею / не имею

В случае принятия решения об отказе в приеме документов или отказе в зачислении в МБОУ ООШ № 1 прошу соответствующее уведомление отправить по адресу /электронному адресу.

Дата _____ Подпись _____

Родители (законные представители):

Ф.И.О.	Ф.И.О.
Адрес места жительства/ пребывания	Адрес места жительства/ пребывания
Адрес электронной почты	Адрес электронной почты
Телефон: домашний:	Телефон: домашний:
мобильный:	мобильный:
служебный:	служебный:
С лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом МБОУ ООШ № 1, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (а)	
Дата Подпись	Дата Подпись
Согласно Федеральному Закону РФ от 27.07.2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" (с изменениями и дополнениями) даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	
Дата Подпись	Дата Подпись

**Форма согласия на обучение ребенка по адаптированной основной
общеобразовательной программе**

Директору МБОУ ООШ № 1

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

**СОГЛАСИЕ
на обучение по адаптированной образовательной программе**

(Ф.И.О. родителя/ законного представителя)

наименование документа, удостоверяющего личность, его серия, номер, дата выдачи и орган, выдавший документ:

являясь законным представителем:

(Ф.И.О. ребенка)

_____ года рождения, даю свое согласие на обучение моего ребенка в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Основная
общеобразовательная школа № 1» по адаптированной образовательной программе
образования.

(начального общего, основного общего)

Дата заполнения « ____ » _____ 20__ г. Подпись

**Форма уведомления заявителя
Расписка в получении документов**

Приложение 1

Отдел образования администрации
г. Полярные Зори
с подведомственной территорией
Мурманской области
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №1»

· 184220 н.п. Африканда
Мурманская область, ул. Мира 6
· факс: (815-32) 6-25-85
· тел: (815-32) 6-24-81
· e-mail: afrikshool@yandex.ru

от _____ года № _____
на № _____ от _____

**РАСПИСКА
в получении документов**

Выдана

(Ф.И.О. заявителя)

в отношении ребенка -----

Регистрационный номер заявления в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию: № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Приняты следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Должностное лицо, ответственное за прием документов

_____ должность

_____ подпись

_____ ФИО

М.П.

Форма уведомления заявителя

Об отказе в приеме граждан в МБОУ ООШ №3

фамилия, имя, отчество заявителя
проживающего по адресу

Российская Федерация
Министерство образования
отдел образования
администрации г. Полярные Зори
с подведомственной территорией
Мурманской области

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 1

□ 184220 н.п. Африканда
Мурманская область, ул. Мира 6
□ факс: (815-32) 6-25-85
□ тел: (815-32) 6-24-81
□ e-mail: afrikshool@yandex.ru
от _____ года №
на № _____ от _____

Уважаемый(ая) _____
(Ф.И.О. заявителя)

Уведомляю Вас о том, что на основании Вашего заявления от _____,
Ваш ребенок не может быть зачислен в МБОУ ООШ №1 по следующей(им) причине(ам)

(указать причину отказа)

Директор

М.П.